



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Zadávací dokumentace

v souvislosti s veřejnou zakázkou na dodávky s názvem: „Přírodovědně - technické centrum-Dodávka 1“, (nadlimitní veřejná zakázka).

otevřené zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Zadavatel:

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín  
nám. T. G. Masaryka 2734  
76001 Zlín  
IČ: 00559504



## 1 Obecné pokyny

- 1.1 Zadavatel pro zadání veřejné zakázky využívá otevřené zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.
- 1.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.3 Dodavatel je povinen prostudovat si veškeré pokyny a podmínky stanovené zadavatelem za účelem vyjasnění případných nesrovnalostí či sporných ustanovení ještě před podáním své nabídky.
- 1.4 Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této zadávací dokumentaci včetně příloh.
- 1.5 Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky budou vyřazeny.
- 1.6 Tam, kde jsou v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách použity názvy konkrétních výrobků, výrobních procesů, technologií nebo obchodních firem, je tak činěno pouze z důvodu usnadnění popisu předmětu plnění veřejné zakázky a zadavatel tímto výslovně připouští jejich nahrazení jinými výrobky s obdobnými vlastnostmi. Veškeré hodnoty parametřů uváděné v Soupisu dodávek jsou míněny jako minimální přípustné, nikoli jako absolutní.

## 2 Identifikační údaje zadavatele a kontaktní spojení

### 2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Sídlo/úřední adresa: nám. T. G. Masaryka 2734 76001 Zlín

IČ: 00559504

Zastoupený: Mgr. Alena Štachová, ředitelka školy

ID datové schránky: rbhxcq9

Číslo účtu: 1461660217/0100

### 2.2 Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v řízení dle § 43 zákona (dále jen „zástupce zadavatele“)

Název: tendrIS s.r.o.

Sídlo: Na dolínách 18/5, 147 00 Praha 4 - Podolí

IČ: 06656404

ID datové schránky: fxvwdat

E-mail / Tel.: Info@tendrIS.cz / +420608858505

**Kontaktní adresa Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín**

### 2.3 Kontaktní osoba

**Kontaktní osoba: Martin Kučný, tel: +420 608 858 505, email: kucny@tendrIS.cz**



- 2.4** Zadavatel žádá dodavatele, aby pro veškerou komunikaci a doručování používali výhradně tučně zvýrazněné kontaktní údaje.

### **3 Související veřejné zakázky**

- 3.1** Tato veřejná zakázka souvisí s dalšími zakázkami zadavatele, které tvoří jeden funkční celek a jsou zadávány v časové souvislosti. Zde uvedené zakázky jsou zadávány v samostatných zadávacích řízeních, avšak v režimu sečtených předpokládaných hodnot. Dodavatel může podat nabídku na libovolný počet zakázek.

Název	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
Přírodovědně - technické centrum-Dodávka 1	4388261
Vybudování praktického přírodovědného pracoviště pro výuku biologie spojenou s environmentální výchovou -Dodávka 2	2404263
Přírodovědně - technické centrum-Konektivita	572700
Přírodovědně - technické centrum-Stavba 1	8970197
Vybudování praktického přírodovědného pracoviště pro výuku biologie spojenou s environmentální výchovou -Stavba 2	429033

- 3.2** Celková předpokládaná hodnota souvisejících zakázek činí 16764454 Kč bez DPH.

### **4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

- 4.1** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4 388 261 Kč bez DPH.**

### **5 Předmět veřejné zakázky**

- 5.1** Předmětem veřejné zakázky je: dodávka vybavení odborných učeben specifikovaných v soupisu dodávek.
- 5.2** Podkladem pro realizaci předmětu veřejné zakázky jsou následující dokumenty:
- a) soupis dodávek
- 5.3** Předmět veřejné zakázky podle CPV:
- a) 30000000-9 - Kancelářské a počítačové stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek a balíky programů
- b) 39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
- c) 39160000-1 - Školní nábytek
- d) 39162000-5 - Vzdělávací vybavení

### **6 Doba plnění veřejné zakázky**

- 6.1** Předpokládaný termín zahájení prací na předmětu VZ v návaznosti na ukončení tohoto ZŘ: září 2018.
- 6.2** Lhůty pro dokončení plnění této zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách (viz příloha).



- 6.3** Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel jako např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS apod. (dále jen „překážka“) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka. Za těchto podmínek lze jednotlivé termíny písemnými dodatky podepsanými oběma stranami měnit.

## **7 Místo plnění**

- 7.1** nám. T. G. Masaryka 2734 76001 Zlín

## **8 Financování**

- 8.1** Projekt je financován z rozpočtu zadavatele a z dotačního programu Integrovaný regionální operační program: Prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů.

## **9 Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění**

- 9.1** Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle účastníkům písemné vyhotovení vysvětlení, případně související dokumenty, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 9.2** Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti, a to za předpokladu, že vysvětlení bude uveřejněno nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.3** Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 9.4** Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění nekoná.

## **10 Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

- 10.1** Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je splnění kvalifikace.
- 10.2** Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.
- 10.3** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 10.4** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 10.5** Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
  - e) Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění



veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 10.6** Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady čestným prohlášením.
- 10.7** Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 10.8** Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 10.9** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **11 Základní způsobilost**

- 11.1** Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. a) splní dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozí věty splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedoucí pobočky závodu a také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:
  - a) výpis z evidence rejstříku trestů výše uvedených subjektů
- 11.2** Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. b) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:
  - a) potvrzení příslušného finančního úřadu
  - b) čestné prohlášení ve vztahu k spotřební dani
- 11.3** Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. c) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:
  - a) písemné čestné prohlášení
- 11.4** Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. d) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:
  - a) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení



**11.5** Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. e) splní dodavatel, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení, není li v obchodním rejstříku zapsán

## **12 Profesní způsobilost**

**12.1** Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 1 – Zápis v obchodním nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:

- a) výpis z příslušné evidence

**12.2** Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 2 písm. a) – Oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:

- a) Výpis z živnostenského rejstříku na obory živnosti:

- Výroba, obchod, služby neuvedené v příloze 1-3 živnostenského zákona
- Velkoobchod, maloobchod
- Velkoobchod, maloobchod

## **13 Ekonomická kvalifikace**

**13.1** Zadavatel podmínky ekonomické kvalifikace nestanovuje

## **14 Technická kvalifikace**

**14.1** Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §79 odst. 2 písm. b) – Předložení seznamu významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Dodávky se považují za poskytnuté v době podle předchozí věty, pokud byly v průběhu této doby dokončeny. Dodavatel může k prokázání tohoto kritéria použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. Rovnocenným dokladem s dokladem podle věty první je rovněž smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. Zadavatel vymezuje minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu takto:

- a) 3 realizované dodávky spočívající v dodávce nábytku a technického vybavení do odborných učeben. Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který doloží výše uvedeným způsobem, že v posledních třech letech realizoval min. 3 zakázky, které měly objem:
- a. min. 2.000.000,- Kč a více alespoň u 1 zakázky
  - b. min. 1.000.000,- Kč a více alespoň u 1 zakázky mimo výše uvedenou
  - c. min. 500.000,- Kč a více alespoň u 1 zakázky mimo výše uvedenou

**14.2** Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §79 odst. 2 písm. k) - Vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání. Splnění technického kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel tím způsobem, že předloží vzorky výrobků určených k dodání v rozsahu specifikovaném přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace Definice kvalifikačního předpokladu



Vzorky, které budou kvalitativně odpovídat požadavkům zadavatele definovaným v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace Soupis dodávek

**14.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost předložených potvrzení u jejich výstavců.

## **15 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení**

**15.1** Zadavatel stanovuje následující hodnotící kritéria

Kritérium	Váha	Druh
Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH	100 %	minimalizační kritérium

**15.2** Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH, nabídková cena včetně DPH. Tyto údaje uvede v návrhu smlouvy a na krycím listu.

**15.3** Pro případ hodnotícího kritéria ceny bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.

**15.4** Hodnocení bude provedeno tím způsobem, že nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny a za nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **16 Obchodní podmínky:**

**16.1** Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek doplní dodavatel při zpracování návrhu smlouvy pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není dodavatel oprávněn. Dodavatel plně odpovídá za správnost jím vyplněných údajů.

**16.2** Návrh smlouvy je součástí nabídky.

## **17 Poddodavatelé**

**17.1** Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

**17.2** Dodavatel uvede v nabídce seznam poddodavatelů, se kterými uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich identifikačních údajů a věcné specifikace plnění připadajícího na každého z poddodavatelů.

**17.3** Části zakázky, které může plnit pouze vybraný dodavatel: nejsou stanoveny.

## **18 Zadávací lhůta**

**18.1** Zadávací lhůta, po kterou účastník nesmí ze zadávacího řízení odstoupit je 60 dnů, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **19 Jistota**

**19.1** Zadavatel nepožaduje složení jistoty

## **20 Zpracování a členění nabídky**

**20.1** Nabídka

a) bude předložena v českém jazyce;





- b) bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „**NABÍDKA DO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ - „Přírodovědně - technické centrum-Dodávka 1“ – NEOTEVÍRAT**“.
- c) bude obsahovat dodavatelem nabízené hodnoty hodnotících kritérií, ty budou doplněné na vyznačených místech v předložených dokumentech (krycí list, smlouva). Je-li součástí zadávací dokumentace také slepý výkaz výměr nebo jiný dokument sloužící k vyplnění jednotkových cen, musí být kompletně vyplněn.
- d) musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, včetně kontaktních údajů;
- e) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- f) bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
- g) bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele jednat či případně příslušné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;

**20.2** Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
- c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;
- d) označili ty části nabídky, které považují za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předložili seznam takových částí.
- e) nabídku předložili v jednom (1) originále, dvou (2) kopiích a jednom (1) paměťovém nosiči (např. CD)

**20.3** Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) krycí list nabídky;
- b) čestná prohlášení či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
- c) případné další doklady, požadované touto zadávací dokumentací;
- d) případné ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;
- e) návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;

**20.4** Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

**21 Místo a lhůta podání nabídek**

- 21.1** Nabídky doručí dodavatelé ve lhůtě pro podání nabídky, tj. do **17. 07. 2018, 10:00 hodin** tak, aby byly doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 21.2** Nabídky se doručují na adresu: nám. T. G. Masaryka 2734, 76001, Zlín, 2. podlaží, Mgr. Alena Štachová, ředitelka školy
- 21.3** Nabídku je možné podat osobně nebo zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

**22 Náklady dodavatele spojené s podáním nabídky**

- 22.1** Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.





## **23 Otevírání obálek s nabídkami**

- 23.1** Otevírání obálek bude zahájeno dne 17. 07. 2018 v 10:05 hodin.
- 23.2** Otevírání obálek s nabídkami proběhne na adrese: nám. T. G. Masaryka 2734, 76001, Zlín, 2. podlaží, Mgr. Alena Štachová, ředitelka školy
- 23.3** Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 23.4** Právo zúčastnit se otevírání obálek mají účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého účastníka se může otevírání obálek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání obálek s nabídkami se osoby, které zastupují účastníka na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za účastníka jednat.

## **24 Výběr dodavatele**

- 24.1** Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele podle nabídky, která byla na základě hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

## **25 Uveřejňování**

- 25.1** Zadávací dokumentace bude uveřejněna na
- a) profil zadavatele – <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00559504>

## **26 Doručování**

- 26.1** Zadavatel bude ke komunikaci využívat primárně datovou schránku. Je doporučeno, aby si dodavatelé ve své datové schránce povolili příjem datových zpráv. Jako záložní způsob komunikace bude využit email
- 26.2** Uveřejnění na profilu nenahrazuje doručení podle § 53 odst. 5 zákona.

## **27 Součinnost před uzavřením smlouvy**

- 27.1** Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější.
- 27.2** Účastník má povinnost před uzavřením smlouvy poskytnout součinnost s jejím uzavřením.
- 27.3** Pokud nebude možné, aby zadavatel zjistil údaje o skutečných majitelích vybraného dodavatele z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob, vyzve vybraného dodavatele:
- a) k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- b) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



**27.4** Účastník má povinnost předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy. Pokud již byly požadované dokumenty součástí nabídky v patřičné formě, nemusí je účastník dokládat.

## **28 Námitky a ostatní**

**28.1** Lhůta pro podání námitek je 15 dnů ode dne sdělení výsledku zadávacího řízení, případně sdělení rozhodnutí o vyloučení. Lhůta pro podání námitek proti zadávací dokumentaci končí současně se lhůtou pro podání nabídek.

**28.2** Zadavatel upozorňuje, že může dojít ke změně nebo úpravě podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. O případné změně budou informováni všichni známí účastníci.

**28.3** Zadavatel upozorňuje, že má právo zrušit zadávací řízení, zejména v případě, že mu nebude třeba jen částečně poskytnuta finanční dotace na předmět plnění veřejné zakázky.

**28.4** Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

## **29 Zadávací dokumentace**

**29.1** Zadávací dokumentace je v plném rozsahu přístupná na profilu zadavatele.

**29.2** Zadávací dokumentace je tvořena textem této zadávací dokumentace a přílohami uvedenými na konci tohoto dokumentu.

**29.3** V souladu s ustanovením §36 odst. 4 věty první zákona zadavatel uvádí odlišné osoby od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace:

a) regiozona s.r.o, Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

## **Další části zadávací dokumentace – přílohy**

Příloha č. 1 Soupis dodávek

Příloha č. 2 Vzor krycí listu

Příloha č. 3 Obchodní podmínky (smlouva)

Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení k podmínkám kvalifikace

Příloha č. 5 Definice kvalifikačního předpokladu Vzorky

Elektronicky podepsal, dne 12.6. 2018

Mgr. Jaromír Kovařík, jednatel tendrIS s.r.o.